

Статья 36. Полномочия главы поселения

1. Глава поселения:

1) представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения;

2) подписывает от имени поселения договоры и соглашения;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;

5) организует выполнение решений Совета депутатов в рамках своих полномочий;

6) вправе вносить в Совет депутатов проекты решений Совета депутатов;

7) созывает, открывает и ведет заседания Совета депутатов, доводит до сведения депутатов Совета депутатов время и место их проведения, осуществляет предусмотренные регламентом Совета депутатов полномочия председательствующего;

8) организует подготовку вопросов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов, формирует проект повестки заседаний Совета депутатов, доводит его до сведения депутатов;

9) организует разработку проектов планов работы Совета депутатов;

10) оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

11) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета депутатов;

12) организует в Совете депутатов прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

13) обеспечивает проведение на территории поселения публичных слушаний, решение о проведении которых принимается Советом депутатов;

14) представляет без доверенности Совет депутатов в отношениях с населением, органами местного самоуправления, другими муниципальными образованиями, органами государственной власти, учреждениями, организациями, общественными объединениями, другими юридическими и физическими лицами;

15) организует деятельность Совета депутатов, подписывает протоколы заседаний Совета депутатов;

16) подписывает решения Совета депутатов в порядке, установленном настоящим Уставом и регламентом Совета депутатов;

17) координирует деятельность постоянных и временных комиссий, рабочих групп, депутатских групп;

18) составляет смету расходов Совета депутатов и представляет её на рассмотрение Совету депутатов;

19) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в бюджете поселения на подготовку и проведение заседаний Совета депутатов, работу аппарата и его содержание, и по другим расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов и депутатов;

20) руководит работой аппарата Совета депутатов, в соответствии с законодательством о труде назначает на должность и освобождает от должности работников аппарата Совета депутатов, налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата, решает вопросы об их поощрении;

21) руководит деятельностью администрации поселения, обеспечивает осуществление администрацией сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных сельским поселениям федеральными законами и законами Пермского края;

22) представляет администрацию поселения без доверенности в отношениях с органами местного самоуправления поселения и других муниципальных образований, органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

23) подписывает от имени администрации поселения договоры и соглашения;

24) представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации поселения, в том числе о решении вопросов поставленных Советом депутатов;

25) вправе представлять в Совет депутатов заключения по проектам документов, затрагивающих сферу деятельности администрации поселения;

26) представляет в Совет депутатов проект бюджета поселения и отчет об его исполнении;

27) представляет в Совет депутатов проекты решений о введении, изменении или отмене местных налогов и сборов, а также проекты других правовых актов, предусматривающих расходы из средств бюджета поселения, и дает по ним заключения;

28) организует исполнение бюджета поселения, распоряжается средствами бюджета поселения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

29) вносит на рассмотрение Совета депутатов планы и программы развития поселения, отчеты об их исполнении;

- 30) организует выполнение планов и программ развития поселения;
- 31) осуществляет функции распорядителя кредитов при исполнении бюджета поселения, подписывает финансовые документы;
- 32) организует управление муниципальной собственностью поселения;
- 33) организует внешнеэкономическую деятельность, осуществляемую администрацией поселения в соответствии с законодательством;
- 34) представляет в Совет депутатов структуру администрации поселения;
- 35) формирует администрацию поселения и руководит ее деятельностью в соответствии с настоящим Уставом;
- 36) назначает и освобождает от должности заместителя (заместителей), главы администрации поселения, распределяет обязанности между ними;
- 37) назначает и освобождает от должности руководителей органов администрации поселения, руководителей структурных подразделений администрации поселения, муниципальных служащих и работников администрации, а также руководителей, учреждаемых администрацией муниципальных предприятий и учреждений;
- 38) применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам;
- 39) рассматривает отчеты и доклады руководителей органов и служащих администрации поселения;
- 40) организует проверку деятельности органов администрации поселения в соответствии с федеральными законами, законами Пермского края и настоящим Уставом;
- 41) утверждает документы территориального планирования поселения, утверждает местные нормативы градостроительного проектирования.

2. Глава поселения осуществляет иные полномочия, определенные настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами, законами Пермского края.

3. По вопросам своей компетенции глава поселения издает постановления и распоряжения.

4. В случае отсутствия главы поселения или невозможности исполнения главой поселения своих должностных обязанностей его полномочия исполняют:

указанные в пунктах 1-20 части 1 настоящей статьи заместитель председателя Совета депутатов, а в его отсутствие лицо, уполномоченное на то Советом депутатов;

указанные в пунктах 21-41 части 1 настоящей статьи заместитель главы администрации поселения.

5. Глава поселения представляет Совету депутатов поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, а также о результатах деятельности администрации поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов поселения.